



Dagsorden DUS bestyrelsesmøde den 24. marts 2026 kl. 10.00 på "Maven"

Deltagere: Ulla Joensen, Hans-Erik Wittendorff, Peter Østergren, Thomas Boserup Halphen, Sara Tolouee, og Signe Wang Bach

Afbud: Katia Højsager

Referent: Signe Wang Bach

Næste referent: Hans-Erik Wittendorff

1. Godkendelse og opfølgning på referat fra bestyrelsesmødet d. 14. januar 2026 (bilag 1)

Godkendt, er lagt på hjemmeside

Action:

- Vejledning for AK er rundsendt. Afventer gennemgang.
Ansvarlig: TH & HEW
- DUS repræsentant til Medicinrådet fagudvalget vedr. kræft i blærehalskirtlen –
Fortsat ingen mulige kandidater
Ansvarlig: TH følger op

2. Information fra formand/næstformand

Action:

- Ny "vælg klogt" anbefaling omkring dagkirurgi er færdig, og kan findes på hjemmesiden.
Ansvarlig: ingen
- Ny retningslinje fra infektionsmedicinere omkring vaccination efter splenektomi – ny vejledning omkring 3 måneders profylakse m. AB postoperativt. Skal sendes rundt til alle cheflæger.
Ansvarlig: Lene
- Kirurgisk forum – Fælles interesser for de kirurgiske specialer – Malene Rohrsted sidder som repræsentant. Vi vil gerne bede om referat fra møderne.
Ansvarlig: Lene
- Kirurgisk specialers fællesråd – Uddannelse og fælles kurser for hoveduddannelser i de kirurgiske specialer. Andreas Thamsborg sidder som repræsentant. Vi vil gerne bede om referat.
Ansvarlig: Lene
- Tommy Nielsen er indstillet og har accepteret plads i bestyrelsen for nyreforeningsforskningsfond
Ansvarlig: ingen
- Vi mangler endelig regnskab for årsmødet i 2025. Regnskabet afventes fra ConEx. Skal være klar 1. juni jf. vedtægter



Ansvarlig: HE

- Spørgeskema fra PhD studerende Nadja Albertsen omkring søvnighed og træthed blandt kirurger i Danmark, samt spørgeskema fra YAU (Young Academic Urologist) omkring knoglesundhed hos patienter med metastatisk prostatakræft. Spørgeskema fra Nadja skal sendes til alle medlemmer. Spørgeskemaet fra YAU sendes rundt til DaProCa repræsentant via PØ.

Følgende tekst skal sendes sammen med spørgeskemaerne:

DUS bestyrelse vurderer alle henvendelser om involvering af vores medlemmer i spørgeskemaundersøgelser, og videresender kun de henvendelser med højt fagligt indhold og betydning for danske urologi. Vi modtager gerne feedback fra vores medlemmer.

Ansvarlig: Lene sender rundt, UJ svarer mail fra Hein (YAU)

3. Habilitet for bestyrelsen

Action: SundK ønsker årlige habilitetserklæringer for medlemmer i DMCG og databaserne, herfra også eksempel fra dansk kardiologisk selskab med habilitetserklæringer fra deres bestyrelsesmedlemmer, og medlemmer som udarbejder retningslinjer.

DUS bestyrelsen har udarbejdet nedenstående – som skal stå i ny fane med navnet Habilitet under ”om selskabet”:

Dansk urologisk selskab forventer transparens omkring habilitet og samarbejde med industrien.

Kliniske vejledninger udgået fra dansk urologisk selskab skal indeholde en habilitetserklæring, der kan henvises til lægemiddelstyrelsens register om lægers tilknytning til industrien.

Bestyrelsens samarbejde med industrien kan ses på lægemiddelstyrelsens hjemmeside.

Hvis der er øvrige, som ikke står på hjemmesiden, da sendes til Lene, så det kan stå på hjemmesiden.

Vejledninger skal fremadrettet også have en habilitetserklæringsafsnit.

Ansvarlig: Lene

4. Årsmøde 2028 lokation (bilag 2)

Action:

- Oprindelig planlagt til Hotel Sinatur, men gr. Størrelse ej muligt. Sinnatur er aflyst, og Horsens Comwell er bekræftet. Der er kommet tilbud fra Comwell med forskellige lokaliseringsmuligheder. Der skal afklares faciliteter på Comwell i Odense.

Oversigt over næste årsmøder:

2026: Horsens Comwell

2027: Horsens Comwell – Muligvis i København i stedet

2028: afventer – Muligvis Horsens

2029: Nyborg strand.

Efter 2029 ved ulige årstal – Nyborg strand.



Ansvarlig: UJ

5. Årsmødet 2026

Action:

- Sinatur aflyst. Horsens comwell er bekræftet.
Ansvarlig: ingen
- Program: se rettelselser i separat dokument – Senest uploadet i mappen på drevet
- Generalforsamling:
 - o bestyrelse på valg: Thomas Halphen, genopstiller
- DUS uddannelsespris til årsmødet, som uddeles under middagen. Nominering af YDU's medlemmer og udvælges af YDU i samarbejdet med uddannelsesudvalget. DUS stiller med præmie på 15.000, som skal bruges til undervisning på afdelingen.

Ansvarlig: alle.

6. NUF 2027 – ændring af årsmøde form 2027?

Action:

- DUS årsmøde er planlagt til Horsens i 2027, men grundet NUF 2027 som er prioriteten i 2027, skal årsmødet i efteråret afholdes som en kortere udgave som dagsmøde uden overnatning med middag.
Kontakt til Comwell mhp. Afholdelse af dagsmøde i København.
Ansvarlig: UJ kontakter Comwell. UJ & PØ melder tilbage til NUF gruppen
- Der laves aftale med NUF organising committee, at DUS kommer til at stå som arrangør for NUF 2027. Kontakt til Lene ift. arbejdet i forbindelse med dette.
Ansvarlig: UJ
- Arbejdet med planlægning pågår, og er fint i gang. YDU kobler på med organizing committee med kontakt til Mikael Aagaard.
Ansvarlig: SB

7. Spørgeskema fra YAU (bilag 3)

Action: se punkt 2

Ansvarlig: Lene

8. DUS strategi/Handleplan 2024-2026

1) Retningslinjer 2) Databaser/monitorering 3) Uddannelse 4) Forskning 5)

Patientperspektivet

Løbende prioritering af initiativer

Action:

Fordeles iblandt bestyrelsen til strategimødet i maj.

- 1) Retningslinjer – herunder fokus på fortsat arbejde med nye retningslinjer og implementering
Ansvarlig: UJ, TH & SB
- 2) Databaser/monitorering – herunder Kodning (særligt benignt område)
Ansvarlig: UJ & PØ
- 3) Uddannelse – opfølgning på evt. fellowship ift. benigne områder
Ansvarlig: HEW, TH & ST



- 4) Forskning – Skarpere formulering, hvorfor det er vigtigt
Ansvarlig: UJ, PØ
- 5) Patientperspektivet -
Ansvarlig: HEW, TH & KH

Der skal udarbejdes pejlemærker, men vi skal udvælge nogle punkter med særlig fokus for bestyrelsens arbejde.

Der skal laves nyt groft udkast med punkter som oplæg til det fysiske strategimøde i maj.

9. Nye medlemmer (bilag 4)

Emma Herting, Kristoffer Papsø Andersen og Simone Schuler

Action: bydes velkommen

Ansvarlig: Lene

10. Evt.

- Fra HEW: Der er nogen afdelinger, som giver deres HU læger et diplom, når de bliver speciallæger.
Vi forslår et fysisk kort, som sendes som hilsen til nye speciallæger med formandsunderskrift.
Skal foretrækkes træk regelmæssigt at nye speciallæger – Lene med status i lægeforening alternativt Magrethe ift. godkendelse?
Ansvarlig: HEW
- Fra SAT: ang. Burnout undersøgelse
Vi har fået alle analyser og resultaterne fra undersøgelse, der ligger stadigvæk noget at arbejde på.
Der er mulighed for at vende resultaterne med erhvervspsykolog, for at se hvordan vi kan arbejde fremadrettet med resultaterne.
Ansvarlig: ST sender artikel rundt. HEW tager kontakt til Juan & Jason.
- Fra UJ: Der er et arbejde i gang med palliation med online møde i maj, mest omkring det strukturelle. Der skal udpeges en repræsentant.
Ansvarlig: UJ sender mailen rundt.

11. Næste møder

11. maj kl. 10-16, Restaurant Maven, strategidag

17. juni kl. 17-18, online (årsmøde opsamling + evt.)

21. august, dagsmøde Aarhus med overnatning (UJ har skrevet til MB)

6. oktober kl. 14.30-15.30, online (årsmøde opsamling + evt.)

12. november kl. 10-16 (årsmøde)

11. december 2026 kl. 11-16 med julefrokost, Restaurant Maven